

الرقم:
التاريخ:
المرافقات:



جمعية هبة الصحية للنساء والولادة والاطفال
Hiba Health Charity for Women, Obstetrics and Children

المملكة العربية السعودية

جمعية هبة الصحية للنساء والولادة والاطفال
Hiba Health Charity for Women, Obstetrics and Children
تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
ترخيص رقم : 1000593600

خطة الصرف

المالي لمشروع خيري

تم تحصيل المبلغ من خلال موقع التبرعات الإلكتروني
بجمعية هبة الصحية للنساء والولادة والاطفال

0500697766 info@hiba.org.sa

0173223338 hiba.org.sa

جازان مركز إحسان للأعمال حي الشاطئ

hibaorgsa



SA8780000566608010941934

البنك الأهلي SA2210000045500001423004



SA0705000068205588150000

الرقم:

التاريخ:

المرفقات:



جمعية صحة المرأة والولادة والأطفال
Hiba Health Group for Women, Obstetrics and Children

البنك السعودي للتأمين

جمعية صحة المرأة والولادة والأطفال
Hiba Health Group for Women, Obstetrics and Children
تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
ترخيص رقم 1000593600

١. التحقق من الاستحقاق:

قبل صرف أي مبلغ للمستفيد، يجب التحقق من استحقاقه للحصول على هذا المبلغ وفقاً للشروط والمعايير المحددة. يتطلب ذلك التحقق من الوثائق المطلوبة والمعلومات المتعلقة بالمستفيد والالتزامات للمشروع.

٢. التحضير لعملية الصرف:

تجهيز الوثائق والإجراءات اللازمة لعملية الصرف. يشمل ذلك التأكد من توفر المبلغ المالي المطلوب عبر موقع التبرعات الإلكتروني، وإعداد استمارة صرف تفصيلية تحتوي على تفاصيل المبلغ المطلوب صرفه وأغراض الصرف وتوقيع الأطراف المعنية (المحاسب + المدير المالي + مدير الجمعية).

٣. الموافقة على عملية الصرف:

يتم إجراء مراجعة وموافقة على عملية الصرف من قبل الجهة المسؤولة عن إدارة المشروع، وذلك للتأكد من امتثالها للسياسات والإجراءات المالية المعمول بها.

٤. إجراءات الصرف:

بعد الموافقة على عملية الصرف، يتم تنفيذ إجراءات الصرف. يشمل ذلك إصدار الشيك أو التحويل البنكي أو استخدام وسيلة أخرى لتحويل المبلغ المالي المطلوب إلى المستفيد. يجب توثيق هذه العملية من خلال إصدار إيصال أو وثيقة تفيد تلقي المستفيد للمبلغ.

٥. التوثيق والتقارير:

يتم توثيق عملية الصرف والمعلومات المتعلقة بها بشكل صحيح. يتضمن ذلك الحفاظ على سجلات ووثائق الصرف وتوثيق تفاصيل المستفيد والمبلغ المصروف وتاريخ الصرف. يتم إعداد تقارير مالية دورية لتتبع الصرف وتوثيقه.

٦. المتابعة والمراقبة:

يجب إجراء متابعة ومراقبة لعملية الصرف ونتائجها. يشمل ذلك مراجعة السجلات المالية والتحقق من التوافق مع السياسات والإجراءات، ومعالجة أي استثناءات أو انحرافات تحدث.

تم اعتماد خطة الصرف بحضور اجتماع مجلس الإدارة الخامس بتاريخ ٢٥/٠٨/٢٠٢٤م

0500697766 info@hiba.org.sa

0173223338 hiba.org.sa

جازان مركز إحسان للأعمال حي الشاطئ

hibaorgsa

SA8780000566608010941934 SA2210000045500001423004 SA0705000068205588150000